



IGIENE
SICUREZZA
FORMAZIONE
NEI LUOGHI DI LAVORO



SCHEDA D'ISCRIZIONE AI CORSI			
CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS-RSPP-PREPOSTI			
LEADERSHIP: LA SOFT SKILL STRATEGICA PER LA GESTIONE DEI COLLABORATORI			
DATA	ORA INIZIO	ORA FINE	LUOGO
28 Febbraio 2023	9.00	18.00	Sala Corsi S5 srl- Villatora di Saonara (PD)

PARTECIPANTI					
	NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	MANSIONE	RECAPITO TELEFONICO
1					
2					
3					

ESTREMI PER LA FATTURAZIONE			
RAGIONE SOCIALE			
CITTA':	VIA	N CIVICO	CAP
TEL. FISSO	MAIL		
PARTITA IVA/CF	SDI	REFERENTE PER LA FATTURAZIONE	

QUOTA ISCRIZIONE	DATA	TIMBRO E FIRMA
150,00 € + IVA PER PARTECIPANTE	_____	_____

Modalità di pagamento:

Il pagamento dovrà essere effettuato 3 GIORNI PRIMA dell'inizio del corso a mezzo Bonifico Bancario, pena la non partecipazione al corso. Si prega di inviare attestazione di avvenuto pagamento via fax o via mail.

Intestatario: S5 Srl

Coordinate per il bonifico bancario: **BANCA ANNIA IBAN: IT59E0845212100030130045640**

NOTE

Il corso verrà effettuato a raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. In caso di richieste inferiori a tale numero o improvvise defezioni, S5 Srl si riserva la facoltà di rimandare il corso ad altra data. Inviata formale iscrizione, la rinuncia al corso da parte dei partecipanti, se non comunicata entro 6 giorni dalla data di inizio dello stesso, comporterà il pagamento integrale della quota di iscrizione.

Inviare la scheda di adesione via mail a:

formazione@s-5.it / eventi@s-5.it

Consenso Informato al Trattamento dei Dati Personali (Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR)

Il sottoscritto dichiara di aver letto l'informativa al trattamento ed alla comunicazione dei dati da parte di S5 srl per le finalità precisate nell'informativa.

DATA

TIMBRO E FIRMA

Consenso informato alla ricezione di Newsletter

A conoscenza del diritto dell'interessato di revocare il proprio consenso, in qualsiasi momento comunicandolo a privacy@s-5.it, in relazione alla possibilità di ricevere newsletter di tipo informativo e/o commerciale nella propria casella di posta elettronica:

- Esprime il consenso
- NON esprime il consenso

Indicare e-mail:.....



S5 S.r.l. - Sede: Via XX Settembre n°30/1 35020
Villatora di Saonara (PD) P.I. e C.F: 03813280280
Tel: 049 8792777 / 049 8790995
Email: segreteria@s-5.it



IGIENE
SICUREZZA
FORMAZIONE
NEI LUOGHI DI LAVORO



DATA

FIRMA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 GDPR)

In osservanza a quanto previsto dal Regolamento Ue n. 2016/679 ("GDPR"), La informiamo che i dati personali da Lei forniti ed acquisiti dalla nostra azienda, saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, in conformità alle normative vigenti. Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del suddetto GDPR, siamo a fornirLe le seguenti informazioni.

1. IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società S5 Srl, con sede in Saonara (PD), via XX Settembre, 30/1 P. Iva 03813280280 mail: info@s-5.it pec: essecinque@pec.it

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:
- adempimento degli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempimento degli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- gestione amministrativa e contabile dei clienti e dei fornitori (fatturazione, gestione ordini, incassi e pagamenti, recupero crediti);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi precontrattuali e/o contrattuali.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti potranno essere comunicati da parte nostra, oltre che a dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, esclusivamente ai soggetti terzi di seguito indicati:

- consulente contabile, fiscale, legale;
- istituti bancari e di credito;
- enti pubblici, autorità giudiziarie, finanziarie;
- agenti e/o rappresentanti.

5. INTENZIONE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DI TRASFERIRE I DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Non è intenzione del Titolare del trattamento trasferire i dati raccolti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

In aggiunta alle predette informazioni, il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti ulteriori informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI RACCOLTI



I dati raccolti verranno conservati come segue.

Dati necessari ai fini del rapporto precontrattuale: per il tempo strettamente necessario all'eventuale perfezionamento del rapporto contrattuale e, in ogni caso, per un periodo di tempo non superiore ad un anno dalla raccolta.

Dati necessari ai fini dell'esecuzione del rapporto contrattuale: per tutta la durata del rapporto contrattuale e degli eventuali obblighi di garanzia previsti per legge e/o per contratto.

Scritture contabili, fatture e corrispondenza: dieci anni, come stabilito per legge.

Restano salvi eventuali periodi di conservazione più lunghi, nel caso in cui gli stessi derivino da obblighi di legge, contabili e/o fiscali.

Trascorso il periodo di conservazione, come sopra descritto, si procederà alla totale eliminazione dei dati da Lei conferiti.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto:

- all' accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati
- ad ottenere senza impedimenti dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento
- a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premissi diritti può essere esercitato mediante l'invio di una richiesta mediante email al seguente indirizzo: privacy@s-5.it

8. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato, per le finalità di cui al punto 2 si rende necessario, in quanto il mancato conferimento dei dati rende ineseguibile il rapporto giuridico posto alla base del trattamento.

9. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI COMPRESA LA PROFILAZIONE

I dati conferiti non saranno oggetto di trattamenti mediante processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

10. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici (compresi dispositivi portatili), con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare.

S5 S.r.l. - Sede: Via XX Settembre n°30/1 35020 Villatora di Saonara (PD) P.I. e C.F: 03813280280
Tel: 049 8792777 / 049 8790995
Email: segreteria@s-5.it

